

東北職業能力開発大学校／秋田校 学務援助課 行
 (郵送) 〒017-0805 秋田県大館市字扇田道下6-1
 (FAX) 0186-42-5719
 (mail) gakumu@akita-pc.ac.jp

証明書発行申請書

平成 年 月 日

東北開発職業能力開発大学校附属秋田職業能力開発短期大学校長 様

下記の証明書を発行して下さい。

対象者名	氏名		性別	男・女	生年	昭和	年	月	日生	
	旧姓				月日	平成				
	現住所	〒								
	卒業年次	昭和・平成 年度 (卒業年月日: 昭和・平成 年 月 日)								
※ 申請者 (学校に来た人) 本人以外の申請者の場合 委任状も必要です。		氏名(自筆)								
本人が申請する場合は この欄に記入する必要は ありません		現住所	〒							
		電話番号	()							
		本人との関係 (続柄)								
証明書種類		<input type="checkbox"/> 卒業証明書 通 () 科 <input type="checkbox"/> 成績証明書 通 () <input type="checkbox"/> その他 () *卒業・成績証明書の英文を希望する場合は ()に英文と記載すること。					年 月 日 修了			
申請理由 (何に使用しますか?)		<input type="checkbox"/> 受験 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> その他 ()								
提出先 (どこに提出しますか?)		(大学受験に使用する場合は、別紙「使用内訳」に記入の上、提出してください。)								
その他		英文の場合 パスポート氏名表記							受付印	

注1 申請者を確認するため身分を証明する書類(運転免許証、健康保険証等)を添付ください。